

+

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
« ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ
Π. ΦΑΛΗΡΟΥ »**

Απόσπασμα

**Από τα πρακτικά της 3^{ης} συνεδρίασης
του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ
έτους 2020**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Αρ. απόφασης 12

**Δικαίωμα εγγραφής & εγγραφή –
επανεγγραφή παιδιών. Διακοπή
φιλοξενίας – διαγραφή στους
Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π.
Φαλήρου.**

Στο Παλαιό Φάληρο στην έδρα του ΝΠΔΔ επί της οδού Τερψιχόρης 88 & Πλειάδων (Α΄ όροφος), σήμερα την 25^η Φεβρουαρίου 2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 17.30 συνεδρίασε τακτικά το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από την με αρ. πρωτ. 164/21.02.2020 πρόσκληση του Προέδρου του, που επιδόθηκε σε κάθε μέλος του Δ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 234 του Ν. 3463/2006 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 240 του ιδίου νόμου.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, καθώς από το σύνολο των εννέα (9) μελών ήταν παρόντες οκτώ (08), ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-----------------------|-----------|
| 1. ΜΑΥΡΑΚΑΚΗΣ | ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ |
| (Πρόεδρος) | |
| 2. ΚΑΡΚΑΤΣΕΛΗΣ | ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ |
| (Αντιπρόεδρος) | |
| 3. ΤΡΥΦΩΝ ΜΑΡΙΑ | |
| 4. ΜΑΧΑΙΡΑ ΣΟΦΙΑ | |
| 5. ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΗΝΑ | |
| 6. ΑΘΑΝΑΣΟΥΛΑ ΜΑΡΙΑ | |
| 7. ΒΛΑΧΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ | |
| 8. ΔΕΛΗΚΑΡΗ ΒΕΝΕΤΙΑ | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΜΑΧΑΙΡΑ ΠΟΠΗ

ΘΕΜΑ: 1^ο

**Οι οποίοι δεν προσήλθαν
αν και προσκλήθηκαν νόμιμα**

Ο Πρόεδρος των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Παλ. Φαλήρου

έχοντας υπόψη

- τις διατάξεις του άρθ. 79 του ΚΔ &Κ, Ν.3463/06
- Τον Πρότυπο Κανονισμό λειτουργίας των Δ.Π.Σ. (Φ.Ε.Κ. 497/22-4-2002 άρθ. 9)
- Τον Πρότυπο Κανονισμό λειτουργίας των Δ.Π.Σ. (Φ.Ε.Κ. 4249/5-12-2017 τ' Β)
- Την υπ'αρ. 85/2019 απόφαση Δ.Σ. περί νέου Κανονισμού λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών Σταθμών.
- Τον Ο.Ε.Υ.

εισηγείται την ανάγκη λήψης απόφασης σχετικά με δικαίωμα εγγραφής & εγγραφή – επανεγγραφή παιδιών. Διακοπή φιλοξενίας - διαγραφή στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Παλ. Φαλήρου ως ακολούθως:

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

1. Δικαίωμα εγγραφής στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του παρόντος άρθρου, απαγορευομένης απολύτως της εγγραφής παιδιών εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις, εγγράφονται στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου εφόσον υπάρχει πιστοποίηση ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ή Ασφαλιστικού Οργανισμού ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί, ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του παιδιού και εφόσον το αντίστοιχο Τμήμα διαθέτει την αναγκαία υποδομή.

Ειδικότερα στα αποκλειστικά Βρεφικά Τμήματα γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 18 μηνών έως και την εγγραφή τους σε Τμήμα Προσχολικής Αγωγής. Στα Τμήματα Προσχολικής Αγωγής από 2,5 ετών έως και την εγγραφή τους στην τάξη των νηπίων. Αναγκαία προϋπόθεση εγγραφής των παιδιών στα νηπιακά τμήματα είναι να αυτοεξυπηρετούνται σε θέματα τουαλέτας.

3. Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζομένων γονέων προτιμώμενων των οικονομικά αδυνάτων οικογενειών και εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (όπως π.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, παιδιά αγάμων μητέρων, διαζευγμένων, καθώς και παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών, παιδιά των οποίων και οι δύο γονείς είναι μακροχρόνια άνεργοι κ.λ.π.).

4. Για την εγγραφή των παιδιών στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

ΓΕΝΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση - υπεύθυνη δήλωση (έντυπη από το Ν.Π.Δ.Δ.)
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
3. Έντυπο κατάστασης υγείας παιδιού, συμπληρωμένο από το γιατρό
4. Έκκαθαριστικό σημείωμα του 2019 (Εφόσον εγγραφεί το νήπιο, είστε υποχρεωμένοι να προσκομίσετε το εκκαθαριστικό του τρέχοντος έτους (2020) που αφορά εισοδήματα έτους 2019, βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα δίδακτρα.

ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας της μητέρας.
2. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας του πατέρα.
3. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου της μητέρας
4. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου του πατέρα

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Πρόσφατη βεβαίωση εργασίας και μηνιαίων αποδοχών

ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ

1. Βεβαίωση ασφάλισης (ΟΑΕΕ, ΤΣΑΥ, κ.λ.π.)

ΑΝΕΡΓΟΙ

1. Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ
2. Μηχανογραφημένη εκτύπωση ενσήμων τελευταίου εξαμήνου προ της ανεργίας

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Αντίγραφο διαζευκτηρίου ή αντίγραφο αίτησης αυτού
2. Βεβαίωση-αποδεικτικό που αναφέρεται η επιμέλεια του παιδιού
3. Ληξιαρχική πράξη θανάτου αποβιώσαντος γονέα

ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΓΟΝΕΙΣ

1. Αντίγραφο ταυτότητας η αντίγραφο διαβατηρίου σε ισχύ, με μετάφραση αν δεν είναι στη λατινική γραφή
2. Άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα ή αίτηση ανανέωσης
3. Η κάρτα εργασίας να έχει εκδοθεί πέραν των οκτώ (8) μηνών

ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

1. Σε περίπτωση αναπηρίας μέλους της οικογένειας, βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο (σε ισχύ)
2. Πιστοποιητικό πολυτεκνίας

Ειδικές παρατηρήσεις:

Αφορούν το σχολικό έτος 2019 – 2020.

1. Η κατάθεση των αιτήσεων εγγραφής γίνεται στα Τμήματα των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και ώρες 9:30 έως 12:00 κατά το διάστημα από 27-4-2020 έως 20-5-2020.
2. Τα δίδακτρα που θα καταβάλλονται έχουν καθοριστεί με την 11/2020 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου και θα ισχύουν από 1-9-2020.
3. Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση οι ενδιαφερόμενοι θα απευθύνονται στις προϊστάμενες των τμημάτων που τους ενδιαφέρουν ή στα γραφεία του Ν.Π.Δ.Δ. και στα τηλ. 210-9885557 & 210-9825501.
4. Στις ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ να σημειώνετε από τους ενδιαφερόμενους οτιδήποτε είναι απαραίτητο να γνωρίζουν οι Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί για την υγεία και την ασφάλεια του νηπίου.
5. Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 27 Απριλίου μέχρι 20 Μαΐου. Εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις, αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μέχρι και 31 Ιανουαρίου. Μετά την ημερομηνία αυτή δεν μπορούν να γίνονται δεκτές νέες εγγραφές λόγω δυσκολίας προσαρμογής των νηπίων . 1) Καταρχήν οι αιτήσεις ελέγχονται από ειδική επιτροπή η οποία αποτελείται από τις Προϊστάμενες των οργανικών μονάδων των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Π. Φαλήρου οι οποίες και συντάσσουν πρόταση για το Διοικητικό Συμβούλιο. 2) Κατόπιν συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο και αφού προβεί σε επανεξέταση των αιτήσεων αποφασίζει για την επιλογή των φιλοξενουμένων παιδιών η οποία αναρτάται στο κατάστημα της υπηρεσίας μας.
6. Η ανακοίνωση των ονομάτων των νηπίων και βρεφών για τις νέες εγγραφές θα γίνει αφού πρώτα ανακοινωθούν τα αποτελέσματα ΕΣΠΑ(ΕΕΤΑΑ)

ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΕΣ ΝΗΠΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση - υπεύθυνη δήλωση (έντυπη από το Ν.Π.Δ.Δ..)
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και πιστοποιητικό γέννησης
3. Έντυπο κατάστασης υγείας παιδιού, συμπληρωμένο από το γιατρό
4. Έκκαθαριστικό σημείωμα του 2019 (Εφόσον εγγραφεί το νήπιο, είστε υποχρεωμένοι να προσκομίσετε το εκκαθαριστικό του τρέχοντος έτους (2020) που αφορά εισοδήματα έτους 2019, βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα δίδακτρα.

ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας της μητέρας.
2. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας του πατέρα.
3. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου της μητέρας
4. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου του πατέρα

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Πρόσφατη βεβαίωση εργασίας και μηναίων αποδοχών

ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ

1. Βεβαίωση ασφάλισης (ΟΑΕΕ, ΤΣΑΥ, κ.λ.π.)

ΑΝΕΡΓΟΙ

1. Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ
2. Μηχανογραφημένη εκτύπωση ενσήμων τελευταίου εξαμήνου προ της ανεργίας

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Αντίγραφο διαζευκτηρίου ή αντίγραφο αίτησης αυτού
2. Βεβαίωση-αποδεικτικό που αναφέρεται η επιμέλεια του παιδιού
3. Ληξιαρχική πράξη θανάτου αποβιώσαντος γονέα (για ορφανό παιδί)

ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΓΟΝΕΙΣ

1. Αντίγραφο ταυτότητας η αντίγραφο διαβατηρίου σε ισχύ, με μετάφραση αν δεν είναι στη λατινική γραφή
2. Άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα ή αίτηση ανανέωσης
3. Η κάρτα εργασίας να έχει εκδοθεί πέραν των οκτώ (8) μηνών

ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

1. Σε περίπτωση αναπηρίας μέλους της οικογένειας, βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο (σε ισχύ)
2. Πιστοποιητικό πολυτεκνίας

Ειδικές παρατηρήσεις:

Αφορούν το σχολικό έτος 2020 – 2021.

1. Η κατάθεση των αιτήσεων εγγραφής γίνεται στα Τμήματα των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και ώρες 9:30 έως 12:00 κατά το διάστημα από 27-4-2020 έως 20-5-2020.
2. Τα δίδακτρα που θα καταβάλλονται έχουν καθοριστεί με την 11/2020 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου και θα ισχύουν από 1-9-2020.
3. Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση οι ενδιαφερόμενοι θα απευθύνονται στις προϊστάμενες των τμημάτων που τους ενδιαφέρουν ή στα γραφεία του Ν.Π.Δ.Δ. και στα τηλ. 210-9885557 & 210-9825501.
4. Στις ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ να σημειώνετε από τους ενδιαφερόμενους οτιδήποτε είναι απαραίτητο να γνωρίζουν οι Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί για την υγεία και την ασφάλεια του νηπίου.
5. Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 27 Απριλίου μέχρι 20 Μαΐου. Εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις, αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μέχρι και 31 Ιανουαρίου. Μετά την ημερομηνία αυτή δεν μπορούν να γίνονται δεκτές νέες εγγραφές λόγω δυσκολίας προσαρμογής των νηπίων . 1) Καταρχήν οι αιτήσεις ελέγχονται από ειδική επιτροπή η οποία αποτελείται από τις Προϊστάμενες των οργανικών μονάδων των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Π. Φαλήρου οι οποίες και συντάσσουν πρόταση για το Διοικητικό Συμβούλιο. 2) Κατόπιν συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο και αφού προβεί σε επανεξέταση των αιτήσεων αποφασίζει για την επιλογή των

φιλοξενουμένων παιδιών η οποία αναρτάται στο κατάστημα της υπηρεσίας μας.

6. Η ανακοίνωση των ονομάτων των νηπίων και βρεφών για τις νέες εγγραφές θα γίνει αφού πρώτα ανακοινωθούν τα αποτελέσματα ΕΣΠΑ(ΕΕΤΑΑ)

ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου εκτελείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω περιπτώσεις:

α) Όταν το ζητήσουν με αίτηση τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.

β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Τμήμα των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών όπου φιλοξενείται το νήπιο, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.

γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή εφόσον αυτή προβλέπεται για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών, και αφού πρώτα ειδοποιηθούν εγγράφως να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό.

Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική συμμετοχή που έχει καταβληθεί. Εγγραφή στο πρώτο δεκαπενθήμερο θα έχει σαν συνέπεια την καταβολή ολόκληρης της οικονομικής συμμετοχής του μήνα, ενώ εγγραφή στο δεύτερο δεκαπενθήμερο θα έχει σαν συνέπεια την καταβολή της μισής οικονομικής συμμετοχής.

Τα ονόματα των νέων επιλογών βρεφών και νηπίων θα αναρτηθούν μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων του προγράμματος ΕΣΠΑ (Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (Ε.Ε.Τ.Α.Α) καθώς το ΝΠΔΔ «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ» συμμετέχει σε αυτό για την σχολική χρονιά 2019-2020 με όλες τις δομές του.

Κατόπιν των ανωτέρω, το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη

- τις διατάξεις του άρθ. 79 του ΚΔ &Κ, Ν.3463/06
 - Τον Πρότυπο Κανονισμό λειτουργίας των Δ.Π.Σ. (Φ.Ε.Κ. 497/22-4-2002 άρθ. 9)
 - Τον Πρότυπο Κανονισμό λειτουργίας των Δ.Π.Σ. (Φ.Ε.Κ. 4249/5-12-2017)
- και έπειτα από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Τα κατωτέρω:

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

1. Δικαίωμα εγγραφής στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του παρόντος άρθρου, απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής παιδιών εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις, εγγράφονται στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου εφόσον υπάρχει πιστοποίηση ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ή Ασφαλιστικού Οργανισμού ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί, ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του παιδιού και εφόσον το αντίστοιχο Τμήμα διαθέτει την αναγκαία υποδομή.

Ειδικότερα στα αποκλειστικά Βρεφικά Τμήματα γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 18 μηνών έως και την εγγραφή τους σε Τμήμα Προσχολικής Αγωγής. Στα Τμήματα Προσχολικής Αγωγής από 2,5 ετών έως και την εγγραφή τους στην τάξη των νηπίων.

3. Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζομένων γονέων προτιμώμενων των οικονομικά αδυνάτων οικογενειών και εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (όπως π.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, παιδιά αγάμων μητέρων, διαζευγμένων, καθώς και παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λ.π.).

4. Για την εγγραφή των παιδιών στους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

ΓΕΝΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση - υπεύθυνη δήλωση (έντυπη από το Ν.Π.Δ.Δ.)
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
3. Έντυπο κατάστασης υγείας παιδιού, συμπληρωμένο από το γιατρό
4. Έκκαθαριστικό σημείωμα του 2018 (Εφόσον εγγραφεί το νήπιο, είστε υποχρεωμένοι να προσκομίσετε το εκκαθαριστικό του τρέχοντος έτους (2019) που αφορά εισοδήματα έτους 2018, βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα δίδακτρα.

ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας της μητέρας.
2. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας του πατέρα.
3. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου της μητέρας
4. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου του πατέρα

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Πρόσφατη βεβαίωση εργασίας και μηναίων αποδοχών

ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ

1. Βεβαίωση ασφάλισης (ΟΑΕΕ, ΤΣΑΥ, κ.λ.π.)

ΑΝΕΡΓΟΙ

1. Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ
2. Μηχανογραφημένη εκτύπωση ενσήμων τελευταίου εξαμήνου προ της ανεργίας

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Αντίγραφο διαζευκτηρίου ή αντίγραφο αίτησης αυτού
2. Βεβαίωση-αποδεικτικό που αναφέρεται η επιμέλεια του παιδιού
3. Ληξιαρχική πράξη θανάτου αποβιώσαντος γονέα

ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΓΟΝΕΙΣ

1. Αντίγραφο ταυτότητας ή αντίγραφο διαβατηρίου σε ισχύ, με μετάφραση αν δεν είναι στη λατινική γραφή
2. Άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα ή αίτηση ανανέωσης
3. Η κάρτα εργασίας να έχει εκδοθεί πέραν των οκτώ (8) μηνών

ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

3. Σε περίπτωση αναπηρίας μέλους της οικογένειας, βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο (σε ισχύ)
4. Πιστοποιητικό πολυτεκνίας

Αφορούν το σχολικό έτος 2020 – 2021.

- 1. Η κατάθεση των αιτήσεων εγγραφής γίνεται στα Τμήματα των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και ώρες 9:30 έως 12:00 κατά το διάστημα από 27-4-2020 έως 20-5-2020.**
- 2. Τα δίδακτρα που θα καταβάλλονται έχουν καθοριστεί με την 11/2020 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου και θα ισχύουν από 1-9-2020.**
- 3. Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση οι ενδιαφερόμενοι θα απευθύνονται στις προϊστάμενες των τμημάτων που τους ενδιαφέρουν ή στα γραφεία του Ν.Π.Δ.Δ. και στα τηλ. **210-9885557 & 210-9825501**.**
- 4. Στις ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ να σημειώνετε από τους ενδιαφερόμενους οτιδήποτε είναι απαραίτητο να γνωρίζουν οι Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί για την υγεία και την ασφάλεια του νηπίου.**
- 5. Οι αιτήσεις ελέγχονται από ειδική επιτροπή η οποία αποτελείται από τις Προϊστάμενες των οργανικών μονάδων των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Π. Φαλήρου οι οποίες και συντάσσουν πρόταση για το Διοικητικό Συμβούλιο.
2) Κατόπιν συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο και αφού προβεί σε επανεξέταση των αιτήσεων αποφασίζει για την επιλογή των φιλοξενούμενων παιδιών η οποία αναρτάται στο κατάστημα της υπηρεσίας.**
- 6. Η ανακοίνωση των ονομάτων των νηπίων και βρεφών για τις νέες εγγραφές θα γίνει αφού πρώτα ανακοινωθούν τα αποτελέσματα ΕΣΠΑ(ΕΕΤΑΑ)**

ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΕΣ ΝΗΠΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση - υπεύθυνη δήλωση (έντυπη από το Ν.Π.Δ.Δ.)
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και πιστοποιητικό γ
3. Έντυπο κατάστασης υγείας παιδιού, συμπληρωμένο από το γιατρό
4. Έκκαθαριστικό σημείωμα του 2019 (Εφόσον εγγραφεί το νήπιο, είστε υποχρεωμένοι να προσκομίσετε το εκκαθαριστικό του τρέχοντος έτους (2020) που αφορά εισοδήματα έτους 2019, βάσει των οποίων θα υπολογισθούν τα δίδακτρα.

ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας της μητέρας.
2. Βεβαίωση εργασίας από τον εργοδότη, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών και του ωραρίου εργασίας του πατέρα.
3. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου της μητέρας
4. Μηχανογραφημένη εκτύπωση των ενσήμων τελευταίου εξαμήνου του πατέρα

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

1. Πρόσφατη βεβαίωση εργασίας και μηναίων αποδοχών

ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ

1. Βεβαίωση ασφάλισης (ΟΑΕΕ, ΤΣΑΥ, κ.λ.π.)

ΑΝΕΡΓΟΙ

1. Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ
2. Μηχανογραφημένη εκτύπωση ενσήμων τελευταίου εξαμήνου προ της ανεργίας

ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Αντίγραφο διαζευκτηρίου ή αντίγραφο αίτησης αυτού
2. Βεβαίωση-αποδεικτικό που αναφέρεται η επιμέλεια του παιδιού
3. Ληξιαρχική πράξη θανάτου αποβιώσαντος γονέα

ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΓΟΝΕΙΣ

1. Αντίγραφο ταυτότητας ή αντίγραφο διαβατηρίου σε ισχύ, με μετάφραση αν δεν είναι στη λατινική γραφή
2. Άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα ή αίτηση ανανέωσης
3. Η κάρτα εργασίας να έχει εκδοθεί πέραν των οκτώ (8) μηνών

ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

1. Σε περίπτωση αναπηρίας μέλους της οικογένειας, βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο (σε ισχύ)
2. Πιστοποιητικό πολυτεκνίας

Ειδικές παρατηρήσεις:

Αφορούν το σχολικό έτος 2020 – 2021.

1. Η κατάθεση των αιτήσεων εγγραφής γίνεται στα Τμήματα των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και ώρες 9:30 έως 12:00 κατά το διάστημα από 27-4-2020 έως 20-5-2020.
2. Τα δίδακτρα που θα καταβάλλονται έχουν καθοριστεί με την 11/2020 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου και θα ισχύουν από 1-9-2020.
3. Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση οι ενδιαφερόμενοι θα απευθύνονται στις προϊστάμενες των τμημάτων που τους ενδιαφέρουν ή στα γραφεία του Ν.Π.Δ.Δ. και στα τηλ. **210-9885557 & 210-9825501**.
4. Στις ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ να σημειώνετε από τους ενδιαφερόμενους οτιδήποτε είναι απαραίτητο να γνωρίζουν οι Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί για την υγεία και την ασφάλεια του νηπίου.
5. Οι αιτήσεις ελέγχονται από ειδική επιτροπή η οποία αποτελείται από τις Προϊστάμενες των οργανικών μονάδων των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Π. Φαλήρου οι οποίες και συντάσσουν πρόταση για το Διοικητικό Συμβούλιο.
2) Κατόπιν συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο και αφού προβεί σε επανεξέταση των αιτήσεων αποφασίζει για την επιλογή των φιλοξενούμενων παιδιών η οποία αναρτάται στο κατάστημα της υπηρεσίας.
6. Η ανακοίνωση των ονομάτων των νηπίων και βρεφών για τις νέες εγγραφές θα γίνει αφού πρώτα ανακοινωθούν τα αποτελέσματα ΕΣΠΑ(ΕΕΤΑΑ)

ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ

Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους Δημοτικούς Παιδικούς Σταθμούς Π. Φαλήρου εκτελείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω περιπτώσεις:

- α) Όταν το ζητήσουν με αίτηση τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.
- β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Τμήμα των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών όπου φιλοξενείται το νήπιο, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.
- γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή εφόσον αυτή προβλέπεται για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών, και αφού πρώτα ειδοποιηθούν εγγράφως να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό. Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική συμμετοχή που έχει καταβληθεί.

Εγγραφή στο πρώτο δεκαπενθήμερο θα έχει σαν συνέπεια την καταβολή ολόκληρης της οικονομικής συμμετοχής του μήνα, ενώ εγγραφή στο δεύτερο

δεκαπενθήμερο θα έχει σαν συνέπεια την καταβολή της μισής οικονομικής συμμετοχής.

Τα ονόματα των νέων επιλογών βρεφών και νηπίων θα αναρτηθούν μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων του προγράμματος ΕΣΠΑ (Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης Α.Ε. (Ε.Ε.Τ.Α.Α) καθώς το ΝΠΔΔ «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ» συμμετέχει σε αυτό για την σχολική χρονιά 2019-2020 με όλες τις δομές του

Η απόφαση θα αποτελεί τμήμα του Κανονισμού λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Π. Φαλήρου.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4555/2018 (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»), το οποίο αντικατέστησε το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010 «1. Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων, των περιφερειών, των νομικών προσώπων αυτών, καθώς και των συνδέσμων τους, για λόγους νομιμότητας, ενώπιον του Επόπτη Ο.Τ.Α., μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης ή την ανάρτησή της στο διαδίκτυο ή από την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής. Ατομικές πράξεις κοινοποιούνται στον ενδιαφερόμενο με απόδειξη παραλαβής και αναφέρουν υποχρεωτικά ότι κατ' αυτών χωρεί ειδική προσφυγή για λόγους νομιμότητας ενώπιον του Επόπτη Ο.Τ.Α. μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

2. Προσφυγή επιτρέπεται και κατά παράλειψης οφειλόμενης νόμιμης ενέργειας των οργάνων της προηγούμενης παραγράφου. Στην περίπτωση αυτή η προσφυγή ασκείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παρέλευση άπρακτης της ειδικής προθεσμίας που τυχόν τάσσει ο νόμος για την έκδοση της οικείας πράξης, διαφορετικά μετά την παρέλευση τριμήνου από την υποβολή της σχετικής αίτησης του ενδιαφερομένου.

3. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης θεραπείας κατά των αποφάσεων ή των παραλείψεων της παραγράφου 2, οι προβλεπόμενες για την άσκηση της ειδικής διοικητικής προσφυγής ενώπιον του Επόπτη Ο.Τ.Α. προθεσμίες αναστέλλονται από την υποβολή της αίτησης θεραπείας και μέχρι την έκδοση απόφασης επ' αυτής ή την παρέλευση άπρακτης της σχετικής προθεσμίας του άρθρου 24 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, ο οποίος κυρώθηκε με το ν. 2690/1999 (Α' 45).

4. Δικαίωμα για την άσκηση της ειδικής διοικητικής προσφυγής τεκμαίρεται ότι έχουν όλοι οι αιρετοί του οικείου δήμου ή περιφέρειας, ανεξάρτητα από το εάν έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση κατά την οποία ελήφθη η προσβαλλόμενη απόφαση, εφόσον δεν την υπερψήφισαν. Δικαίωμα έχουν ομοίως οι συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση πρώτου ή δεύτερου βαθμού, καθώς και νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που επιδιώκουν σύμφωνα με το καταστατικό τους περιβαλλοντικούς, πολιτιστικούς και εν γένει κοινωνικούς σκοπούς.

5. Ο Επόπτης Ο.Τ.Α. αποφαινεται επί της προσφυγής μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή της. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς να εκδοθεί απόφαση θεωρείται ότι η προσφυγή έχει σιωπηρώς απορριφθεί.

6. Η άσκηση της ειδικής διοικητικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση ένδικων βοηθημάτων ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.»

Ωστόσο, σύμφωνα με την με αρ. 27/ αρ. πρωτ. 42203/13.08.2018 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ εξακολουθούν να ισχύουν τα άρθρα 151 «Προσφυγή κατά αποφάσεων του Γενικού Γραμματέα» και 152 «Ειδική Επιτροπή» του Ν. 3463/2006 (ΚΔΚ). Επιπλέον – όπως αναφέρεται στην προαναφερόμενη εγκύκλιο - ο έλεγχος νομιμότητας των αποφάσεων των αιρετών οργάνων των ΟΤΑ συνεχίζει να ασκείται από τον Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης και τις Ειδικές Επιτροπές του άρθρου 152 του ΚΔΚ.

Η παρούσα εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 4 του Ν. 3861/2010: “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις. ”.

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν. 3861/2010, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 23 του Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α/21.11.2013): «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις», « Οι πράξεις που είναι αναρτημένες στο διαδίκτυο, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 6 του παρόντος νόμου, με εξαίρεση τις πράξεις της παραγράφου 1 του παρόντος, εξαιρούνται από τις ρυθμίσεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 16 του Ν. 3345/2005, όπως αυτές αντικατέστησαν τις διατάξεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999, και μπορούν να χρησιμοποιηθούν χωρίς επικύρωση. Αρκεί η επίκληση του ΑΔΑ για την αυτεπάγγελτη αναζήτηση των αναρτημένων πράξεων τόσο κατά τη διεκπεραίωση υποθέσεων των διοικουμένων όσο και κατά την επικοινωνία μεταξύ φορέων.

Η παρούσα εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 4 περ 6 του Ν. 3861/2010: «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 12/2020.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα, υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΜΑΥΡΑΚΑΚΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
1. Δ. Καρκατσέλης
2. Μ. Τρύφων
3. Σ. Μαχαίρα
4. Α. Αγγελοπούλου
5. Μ. Αθανασούλα
6. Ε. Βλάχου
7. Β. Δεληκάρη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ Π. ΜΑΥΡΑΚΑΚΗΣ